

Uchwała Nr XLIX/301/2006
Rady Miejskiej w Rykach
z dnia 27 kwietnia 2006r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ryki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z póź. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996r. Nr 132, poz. 622, z póź. zm.) Rada Miejska w Rykach po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rykach, uchwala co następuje :

§ 1

Ustanawia się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ryki, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XII/122/99 z dnia 15 grudnia 1999r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ryki.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

mgr inż. Krystyna Grudniak

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RYKI

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ryki, dotyczące:

- 1) Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 2) Rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) Maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów,
- 5) Innych wymagań wynikających z Gminnego Planu Gospodarki Odpadami,
- 6) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów do wspólnego użytku,
- 7) Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 8) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.).
- 2) **nieruchomości** – rozumie się przez to części powierzchni ziemi, stanowiącej odrębny przedmiot własności (grunty oraz budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków).
- 3) **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to właścicieli oraz współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające

nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych.

- 4) **najemcach/właścicielach lokalu** – rozumie się przez to najemców lub właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych.
- 5) **umowach** – rozumie się przez to umowy, zawarte przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali ze świadczącymi usługi.
- 6) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych m.in. odpady kuchenne ulegające biodegradacji, zielone, wielkogabarytowe, budowlane, niebezpieczne, mineralne, papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, tekstylia, szkło, opakowania ze szkła, metale, opakowania z blachy stalowej i aluminium.
- 7) **odpadach wielkogabarytowych** – rozumie się przez to odpady ze strumienia odpadów komunalnych, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w pojemnikach standardowych, służących do zbierania odpadów komunalnych.
- 8) **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów m.in. odpady kuchenne i z pielęgnacji terenów zielonych, papier, odpady tekstylne i drewno.
- 9) **odpadach zielonych** – rozumie się przez to odpady z pielęgnacji terenów zielonych.
- 10) **odpadach opakowaniowych** – rozumie się przez to: m.in. opakowania z papieru i tektury, wielomateriałowe, tworzyw sztucznych, szkła, blachy stalowej, aluminium.
- 11) **odpadach budowlanych** – rozumie się przez to odpady pochodzące z remontu i budowy w tym szczególnie gruz budowlanych.
- 12) **odpadach niebezpiecznych** – rozumie się przez to odpady ze strumienia odpadów komunalnych m.in. farby, lakiery, kleje, oleje, baterie, akumulatory, leki, lampy zawierające rtęć, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, detergenty, tusze, środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, kwasy i alkalia.
- 13) **odpady medyczne** - rozumie się przez to odpady powstające w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
- 14) **odpady weterynaryjne** – rozumie się przez to odpady powstające w związku z leczeniem zwierząt lub świadczeniem usług weterynaryjnych.
- 15) **nieczystościach ciekłych** - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych.

- 16) **zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania.
- 17) **stacjach zlewnych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych, dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia.
- 18) **świadczących usługi** - rozumie się przez to Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
- 19) **chowcie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania.
- 20) **zwierzętach domowych** - rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane w charakterze jego towarzysza m.in. psy, koty.
- 21) **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych m.in. konie, bydło, trzoda, owce, kozy, drób.
- 22) **zwierzętach bezdomnych** - rozumie się przez to zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły i zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.
- 23) **odchodach zwierząt gospodarskich** – rozumie się przez to obornik, gnojówkę, gnojowicę, które przeznaczone są do rolniczego wykorzystania w sposób i na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
- 24) **gospodarowanie odpadami** – rozumie się przez to zbieranie, transport, odzysk i unieszkodliwianie odpadów w tym również nadzór nad takimi działaniami oraz nad miejscami unieszkodliwiania odpadów.
- 25) **posiadaczu odpadów** - rozumie się przez to każdego, kto faktycznie włada odpadami (wytwórcę odpadów, osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną) z wyłączeniem prowadzącego działalność w zakresie transportu odpadów. Władający powierzchnią ziemi jest posiadaczem odpadów znajdujących się na nieruchomości.
- 26) **składowisko odpadów** - rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów.

- 27) **zbieranie odpadów** - rozumie się przez to, każde działanie w szczególności umieszczanie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali mają obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) Wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej. W przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona; wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 3) Przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej w terminie 12 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji;
- 4) Gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 5) Oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i odchodów zwierzęcych (gnojówki i gnojowicy);
- 6) Prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru określonych rodzajów odpadów komunalnych;
- 7) Usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 8) Usuwanie poprzez: zamiatanie, zbieranie, zmywanie- zanieczyszczeń oraz grabienie i usuwanie opadniętych liści z drzew i krzewów (w szczególności jesienią na terenach do wspólnego użytku publicznego); z powierzchni nieruchomości i utrzymywanie jej w należyтым stanie sanitarno - porządkowym;
- 9) Usuwanie poprzez: zamiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie- zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielorodzinnych np. korytarzy, piwnic, klatek schodowych i utrzymywanie ich w należyтым stanie sanitarno-porządkowym;
- 10) Pielęgnację i utrzymywanie estetycznego wyglądu placów zabaw dla dzieci oraz terenów zieleni m.in. parków, trawników, ogrodów, kwietników, klombów;
- 11) Utrzymywanie w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym terenu (odpady nie mogą być porzucane oraz gromadzone w np. naturalnych zagłębieniach gruntu, wykopanych dołach, przyzmach, kopcach; lecz tylko w urządzeniach wymienionych w § 5 Regulaminu) oraz pomieszczeń z pojemnikami na odpady;

- 12) Uprzątnięcie: błota, śniegu, lodu -niezwłocznie po opadach oraz likwidacja śliskości z powierzchni nieruchomości oraz chodnika wzdłuż ulicy, położonej bezpośrednio przy nieruchomości. Odgarnięty śnieg może być składowany w pryzmę na skraju chodnika przyległego do drogi publicznej. Natomiast usunięcia śniegu należy do obowiązków zarządcy drogi publicznej; przede wszystkim w taki sposób aby nadmiar śniegu nie spowodował zawężenia chodnika do szerokości mniejszej niż 1m oraz miejscowych podtopień wiosennych.
- 13) Uprzątnięcie piasku z chodnika, położonego bezpośrednio wzdłuż nieruchomości po okresie zimowym;
- 14) Usuwanie nawisów sopli lodowych z okapów, rynien i innych części nieruchomości;
- 15) Likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa;
- 16) Usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów - ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp. umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego w przepisach odrębnych;
- 17) Oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu, tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości oraz nazwą ulicy oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 18) Umieszczenie w budynkach wielorodzinnych w pobliżu wejścia, tablic zawierających następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę i siedzibę właściciela lub zarządcy nieruchomości,
 - b) imię i nazwisko oraz adres osoby bądź podmiotu świadczącego usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
 - c) regulamin porządkowy,
 - d) spis adresów i telefonów alarmowych; w szczególności: straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, policji, pogotowia wodociągowo – kanalizacyjnego, gazowego oraz energetycznego,
- 19) Utrzymywanie nieruchomości: w stanie wolnym od zachwaszczenia, nie porośnięcia samosiejkami drzew i krzewów na terenie zabudowanym nieprzeznaczonym pod zieleń i okresowe koszenie trawników lub traw aby porost trawy na terenie zabudowanym nie przekraczał 30cm od powierzchni gruntu nieruchomości. Trawa po skoszeniu powinna być zgrabiona i usunięta z terenu nieruchomości.
- 20) Utrzymywanie lasów w stanie zgodnym z planami urządzania;
- 21) Utrzymywanie rowów odwadniających przy drogach i torach kolejowych w stanie drożności poprzez wykoszenie roślinności oraz odmulenie .

- 22) Utrzymywanie zjazdów, łącznie ze znajdującymi się pod nimi przepustami określonych w przepisach odrębnych;
- 23) Utrzymywanie rowów odwadniających nieobjętych działalnością Spółki Wodnej w stanie drożności poprzez wykoszenie roślinności oraz odmulenie;
- 24) Utrzymywanie nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych (drogi i tory) w stanie wykoszonym;
- 25) Utrzymywanie spływu wód powierzchniowych, płynących w sposób ciągły lub okresowy -ciekami wodnymi naturalnymi i sztucznymi (m.in. rzeki, strumienie, rowy, kanały) oraz budowlami wodnymi (przejazdy, przepusty) celem przeciwdziałania podtopieniu gruntów sąsiednich poprzez niezwłoczne usuwanie powstałych umyślnie lub przypadkowo przeszkód oraz zmian w odpływie wody;
- 26) Utrzymywanie czystości i porządku na przystankach, przejściach pod mostami i wiaduktami;
- 27) Utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych np. jeziora, stawy, ciek wodne, rzeki i ich najbliższego otoczenia;
- 28) Niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali oraz budynków;
- 29) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi może odbywać się, wyłącznie w miejscach dozwolonych:
 - a) na terenie nieruchomości niesłużącej do wspólnego użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Stanowisko przeznaczone do mycia powinno mieć twardą nawierzchnię ze spadkami zapewniającymi spływ wody do wpustów kanalizacyjnych z osadnikami błota i łapaczami oleju. Ścieki te nie mogą być odprowadzane do wód i do ziemi,
 - b) na terenach służących do wspólnego użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych, spełniających wymogi ochrony środowiska i przepisów odrębnych w tym niniejszego Regulaminu,
- 30) Naprawy pojazdów samochodowych powinny być przeprowadzane w warsztatach specjalistycznych, prowadzonych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie i spełniających wymogi ochrony środowiska. Właściciel pojazdu samochodowego może dokonywać doraźnych napraw, związanych z bieżącą eksploatacją na nieruchomości jeżeli czynności te nie mają negatywnego oddziaływania na środowisko oraz odbywają się za zgodą właściciela nieruchomości i nie są uciążliwe dla mieszkańców

nieruchomości sąsiednich. Niedopuszczalne są wycieki płynów eksploatacyjnych z pojazdów samochodowych na powierzchnię gruntu;

- 31) Gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych (gnojówki i gnojowicy) na terenie gospodarstwa rolnego na szczelnym podłożu betonowym (płyta obornikowa) i zbiornikach betonowych na odchody płynne o powierzchni i pojemności umożliwiającej ich przechowywanie określonych w przepisach odrębnych;
- 32) Stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych we właściwym czasie i terminach określonych w przepisach odrębnych;
- 33) Coroczną wymianę piasku w piaskownicach usytuowanych na terenach do wspólnego użytku publicznego m.in. osiedla, przedszkola;
- 34) Umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów w miejscach do tego celu przeznaczonych w tym szczególnie na tablicach informacyjnych;
- 35) Umieszczanie na terenach do wspólnego użytku publicznego np. parkach, targowiskach, placach zabaw- regulaminów porządkowych;
- 36) Zbieranie odpadów innych niż komunalne przez przedsiębiorców, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej np. produkcyjnych, medycznych i weterynaryjnych oraz postępowanie z nimi zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych;
- 37) Zastosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów Rozdziałów VI i VII niniejszego Regulaminu.

§ 4. Na terenie gminy zabrania się:

- 1) Wjazdu, postoju i parkowania pojazdów samochodowych poza miejscami dozwolonymi określonymi w przepisach odrębnych oraz na terenach zieleni do wspólnego użytku publicznego np. parkach, skwerach, trawnikach oraz na niezadarnionym gruncie, powodując trwałe zniekształcanie jego powierzchni (koleiny);
- 2) Spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków oraz pozostałości roślinnych z upraw rolnych lub ogrodnich na terenie nieruchomości, położonej w zabudowie jednorodzinnej lub wielorodzinnej w odległości mniejszej niż 200m w linii prostej od najbliższych budynków mieszkalnych osób obcych;
- 3) Stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;
- 4) Niszczenia lub uszkodzenia obiektów i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego m.in. placów zabaw, do umieszczania reklam i ogłoszeń, stanowiących elementy infrastruktury komunalnej np. nawierzchni dróg-ulic i chodników, przepustów, rowów przydrożnych i odwadniających, hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych,

telekomunikacyjnych, wiat przystanków, ławek, koszy i pojemników na odpady, lamp ulicznych ;

- 5) Umieszczania na pniach drzew m.in. afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń, plakatów wyborczych;
- 6) Malowania np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami;
- 7) Wprowadzania zwierząt domowych w szczególności psów do obiektów i na tereny wymienione w Rozdziale VI § 15 pkt 2 lit. b i c;
- 8) Zakopywania w ziemi i wyrzucania do wody odpadów oraz padłych zwierząt gospodarskich;
- 9) Doprowadzania do rozkładu odpadów (uciążliwych odorów i fermentacji) na terenie nieruchomości na skutek ich nieuprzątnięcia;
- 10) Wywożenia i wysypywania odpadów komunalnych stałych poza wyznaczonym do tego celu składowiskiem odpadów komunalnych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wynikających z okresowego braku dojazdu przez świadczących usługi, właściciel nieruchomości ma możliwość, dostarczenia własnym środkiem transportu odpadów komunalnych na składowisko komunalne za uiszczeniem opłaty;
- 11) Wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
- 12) Opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe i osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie;
- 13) Wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni np. dachów, podjazdów;
- 14) Zajmowania pasa drogowego (chodnika, pobocza, drogi-ulicy, rowu przydrożnego) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych. Na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi i pobierana jest za to opłata, zgodnie z przepisami odrębnymi.

ROZDZIAŁ III

Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych i warunki rozmieszczania tych urządzeń oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5. Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych stałych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady i worki. Pojemniki standardowe i worki dostarcza świadczący usługi.

2) Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie pojemności zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie; w taki sposób aby opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz na dwa tygodnie oraz nie dopuszczając do jego przepełnienia. Jednocześnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców; w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych. Ustalając pojemność i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć, następujące wskaźniki wytwarzania ścieków:

- a) mieszkańcy - 3,0 m³/osobę/miesiąc,
- b) bary, restauracje, jadłodalnie – 3,0 m³/miejsce/miesiąc,
- c) kawiarnie, pizzerie – 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
- d) sklepy spożywcze – 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- e) pozostałe sklepy – 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- f) apteki – 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- g) przychodnie lekarskie – 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- h) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- i) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- j) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami – 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,

3) Urządzenia standardowe przewidziane do zbierania odpadów to:

- a) kosze uliczne i parkowe o pojemności od 10 do 50 l;
- b) pojemniki na odpady komunalne o pojemności od 110 l do 1100 l;
- c) worki o różnej pojemności;
- d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów: szkła, tworzyw sztucznych i makulatury o pojemności od 800 l do 1500 l;
- e) kontenery np. typ K7 przeznaczone na odpady budowlane;

Powyższe urządzenia powinny być oznakowane przez świadczącego usługi.

4) Odpady komunalne stałe niepodlegające selektywnej zbiórce należy zbierać w urządzeniach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- a) mieszkaniec sołectwa rocznie zbiera odpady o masie około 171 kg i objętości około 1,14 m³. Przy dwutygodniowym cyklu wywozu, potrzebuje pojemnika 44 l;
- b) mieszkaniec miasta rocznie zbiera odpady o masie około 408 kg i objętości około 3,4 m³. Przy tygodniowym cyklu wywozu, potrzebuje pojemnika 65 l;

mieszkańcy sołectw i miasta na terenach budownictwa jednorodzinnego mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych stałych o pojemności, zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według normatywów określonych w lit. a i b;

- c) zarządcy nieruchomości w budownictwie wielorodzinnym, obowiązani są dostosować ilość i pojemność pojemników do liczby mieszkańców, biorąc pod uwagę normatywy określone w lit. a i b;
- e) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący przedszkolami, szkołami, placówkami zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, obowiązani są dostosować pojemność urządzeń do indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy- dostosowane do co najmniej dwutygodniowego cyklu odbioru na terenach sołectw i tygodniowego cyklu na obszarze miasta:

- dla szkół wszelkiego typu - co najmniej 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
- dla przedszkoli - co najmniej 3 l na każde dziecko i pracownika,
- dla lokali handlowych - co najmniej 50 l na każde 10 m² pow. całkowitej. Jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal ,
- dla punktów handlowych poza lokalem - co najmniej 50 l na każdego zatrudnionego. Jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt ,
- dla lokali gastronomicznych - co najmniej 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach letnich zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdym 10 pracowników,
- dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. co najmniej 20 l na jedno łóżko,
- dla ogródków działkowych- co najmniej 20 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października i 5 l poza tym okresem,
- dla lokali handlowych i gastronomicznych wymagane jest również ustawienie na zewnątrz poza lokalem co najmniej jednego pojemnika 120 l

na odpady. W przypadku braku miejsca od strony użytkowej lokalu, pojemnik lub zamiennie worki, powinny znajdować się w części gospodarczej lub na zapleczu, a w lokalu mniejszy pojemnik przejściowy,

- do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, udostępnione przez świadczących usługi, z którymi właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.

5) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w następujący sposób:

a) odpady kuchenne ulegające biodegradacji:

- w sołectwach – właściciel nieruchomości może składać w przydomowym kompostowniku. W sytuacji gdy właściciel nie zadeklarował składania tych odpadów w przydomowym kompostowniku, obowiązany jest wyposażyć nieruchomość w odrębny pojemnik lub worki umożliwiające ich odbiór przez świadczącego usługi;
- w mieście – w zabudowie jednorodzinnej właściciel nieruchomości, obowiązany jest wyposażyć ją w odrębny pojemnik lub worki umożliwiające ich odbiór przez świadczącego usługi. Jeżeli użytkuje ogród przydomowy to może składać w kompostowniku;
- w zabudowie wielorodzinnej najemca/właściciel lokalu, odpady przekazuje w workach do pojemników usytuowanych w bezpośrednim sąsiedztwie osiedli w miejscach wyznaczonych przez zarządcę nieruchomości. Dostarczanie worków oraz usuwanie odpadów z pojemników, odbywa się w uzgodnieniu pomiędzy świadczącymi usługi a zarządcą nieruchomości;

b) odpady opakowaniowe: papier, tektura, tworzywa sztuczne, szkło-
mieszkańcy sołectw i miasta, składają selektywnie do pojemników w lokalnych punktach odbioru, obsługiwanych przez świadczących usługi;

- pojemnik zielony – szkło
- pojemnik żółty – tworzywa sztuczne
- pojemnik niebieski – makulatura (papier i tektura)

W miarę rozbudowy systemu selektywnej zbiórki będą wprowadzane dodatkowe oznaczenia kolorów dla kolejnych pojemników.

c) tekstylia - mieszkańcy sołectw i miasta dostarczają do kontenerów PCK lub świadczących usługi;

- d) metale - mieszkańcy sołectw i miasta dostarczają do punktów zbiórek obsługiwanych przez świadczących usługi lub punktów skupu prowadzonych przez przedsiębiorców;
- e) odpady zielone ulegające biodegradacji - mieszkańcy sołectw i miasta składają do kontenerów dostarczonych przez świadczących usługi;
- f) odpady budowlane – mieszkańcy sołectw i miasta składają do kontenerów obsługiwanych przez świadczących usługi;
- g) odpady wielogabarytowe – mieszkańcy sołectw i miasta dostarczają do wyznaczonych miejsc zbiórek wskazanych przez świadczących usługi;
- h) odpady mineralne i frakcja popiołowa – mieszkańcy sołectw i miasta gromadzą w pojemnikach standardowych celem unieszkodliwienia na składowisku;
- i) odpady niebezpieczne – wytwarzane są w grupie domowych odpadów komunalnych, które mieszkańcy sołectw i miasta dostarczają do wyznaczonych miejsc zbiórek wskazanych przez świadczących usługi;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – można przekazywać sprzedawcom detalicznym i hurtowniom, którzy prowadzą sprzedaż tego sprzętu np. baterie, akumulatory, świetlówki, telewizory, komputery;
 - opakowania po wykorzystanych środkach ochrony roślin można przekazywać sprzedawcom detalicznym lub hurtowniom; tam gdzie dokonano ich zakupu.

Mieszkańcy gminy mogą niezależnie od wprowadzonego systemu selektywnej zbiórki odpadów, przekazywać surowce wtórne lub inne rodzaje odpadów komunalnych do punktów skupu lub miejsc zbiórek, prowadzonych przez przedsiębiorców lub świadczących usługi.

§ 6. Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych oraz w innych miejscach:

- 1) W miejscach publicznych m.in.: drogi publiczne, chodniki, ciągi handlowo–usługowe, przystanki komunikacyjne, parki, place , tereny zieleni z trasami spacerowymi – zarządca drogi publicznej i właściciele nieruchomości, wyposażają w zamocowane na stałe kosze uliczne lub parkowe w/g następujących zasad:
 - odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych, chodnikach, ciągach handlowo- usługowych, parkach, placach, skwerach, terenach zieleni z trasami spacerowymi nie może przekraczać 150 m;

- na przystankach komunikacji samochodowej; kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej brak - to w bezpośrednim sąsiedztwie oznaczenia przystanku. Przystanek powinien być wyposażony w co najmniej jeden kosz;
- na peronach odległość pomiędzy koszami nie powinna przekraczać 50 m;
- place zabaw dla dzieci, powinny być wyposażone w kosze proporcjonalnie do powierzchni terenu. Przy określeniu ich ilości należy kierować się kryteriami :co najmniej jeden kosz, powinien przypadać na 300m² terenu;
- wielkość koszy ulicznych i parkowych została określona w § 5 pkt. 3;
Kosze uliczne i parkowe powinny być utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz systematycznie opróżniane aby nie nastąpiło ich przepełnienie.

2) Zarządca drogi publicznej oraz właściciel nieruchomości gdzie są usytuowane miejsca do wspólnego użytku publicznego ma obowiązek niezwłocznie usunąć zanieczyszczenia i odpady znajdujące się na powierzchni terenu;

3) Organizatorzy imprezy masowej są obowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób oraz w toalety przenośne w liczbie- jedna toaleta na 100 osób, uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin. Jeżeli jest dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej; na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są obowiązani zawrzeć umowy ze świadczącymi usługi na dostarczenie pojemników i toalet oraz ich uprzątnięcie i opróżnienie. W miejsce pojemników na odpady komunalne stałe mogą być użyte zamiennie worki na stojakach.

§ 7. Zasady rozmieszczania i utrzymania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych stałych i gromadzenia nieczystości ciekłych:

1) Podczas lokalizowania miejsc zbierania odpadów komunalnych stałych i gromadzenia nieczystości ciekłych należy uwzględniać warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie określone w przepisach odrębnych;

2) Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu świadczącego usługi bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości. W przypadku gdy nie ma takiej możliwości należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem przed wejściem lub wjazdem na teren nieruchomości;

3) Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowa oczyszczalnia ścieków muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego świadczącego usługi w celu ich opróżnienia;

4) Pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej i utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;

5) Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników i koszy na odpady we właściwym stanie czystości, technicznym, estetycznym oraz ich okresowego dezynfekowania co najmniej dwa razy w roku.

§ 8. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do zbierania odpadów komunalnych stałych i gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych:

1) Zabrania się gromadzenia w pojemnikach i koszach (ulicznych i parkowych) na odpady komunalne m.in. śniegu, lodu, gruzu, popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej. Kosze uliczne i ogrodowe nie służą do gromadzenia odpadów komunalnych, wytwarzanych w gospodarstwach domowych oraz obiektach użyteczności publicznej i przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą.

2) Zabrania się spalania odpadów w pojemnikach i koszach ;

3) Do pojemników na makulaturę zabrania się wrzucać:

- opakowania z domieszką innych odpadów np. żywnością, wapnem, cementem,
- kalkę techniczną,
- prospekty, foliowane i lakierowane katalogi,
- kartonów po mleku, sokach;

4) Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- lustra,
- szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
- szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
- szyby samochodowe,
- żarówek, lamp neonowych,

5) Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:

- tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
- opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
- opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych,

6) Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych w których gromadzone są ścieki bytowe.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. Obowiązki w zakresie umów:

- 1) Właściciele nieruchomości są obowiązani do zawarcia umów ze świadczącymi usługi na odbiór odpadów komunalnych stałych;
- 2) Właściciele nieruchomości są obowiązani w celu umożliwienia przygotowania treści umowy do podania upoważnionemu przedstawicielowi świadczącego usługi, zgodnej ze stanem ewidencji ludności, liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości;
- 3) Właściciele nieruchomości, którzy nie są podłączeni do sieci kanalizacyjnej są obowiązani do podpisania ze świadczącym usługi umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe lub opróżnianie osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków.

§ 10. Obowiązki w zakresie kontroli:

- 1) Wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków wymienionych w § 9 niniejszego Regulaminu, podlega kontroli wykonywanej przez osoby upoważnione;
- 2) Osoby upoważnione dokonują kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na usługi odbioru odpadów komunalnych stałych i opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz osadników przydomowych oczyszczalni ścieków, a także uiszczania z tego tytułu opłat;
- 3) Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów komunalnych stałych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz osadników przydomowych oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat;
- 4) W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe lub przydomowej oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości jest obowiązany do ich niezwłocznego usunięcia.

§ 11. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych stałych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali, określają w odrębnych zawartych umowach, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych stałych i opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz osadników przydomowych oczyszczalni ścieków, kierując się zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

Zarządca nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, zawiera umowę ze świadczącym usługi. Natomiast najemcy/właściciele lokali za powyższe usługi, uiszczają stosowne opłaty w czynszu dla zarządcy.

W związku z powyższym częstotliwość odbierania odpadów komunalnych stałych przez świadczącego usługi powinna zapewniać:

- a) odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (gospodarstwa domowe)
 - na terenie miasta co najmniej dwa razy w miesiącu
 - na terenie wiejskim co najmniej jeden raz w miesiącu
 - b) odbiór od najemców/właścicieli lokali w zabudowie wielorodzinnej (gospodarstwa domowe) odbywa się co najmniej trzy razy w tygodniu z osiedlowych punktów gromadzenia, wyznaczonych przez zarządcę nieruchomości np. Spółdzielnia Mieszkaniowa, Wspólnota Mieszkaniowa, PGKiM;
 - c) odbiór z obiektów budowlanych użyteczności publicznej m.in. handel, usługi, gastronomia, przedszkola, szkoły, przychodnie zdrowia oraz inne instytucje -co najmniej jeden raz w tygodniu w mieście i jeden raz na dwa tygodnie w sołectwach;
- 2) Nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych i osady z przydomowych oczyszczalni ścieków z gospodarstw domowych oraz obiektów budowlanych użyteczności publicznej, powinny być usuwane przez właścicieli nieruchomości z częstotliwością, zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu z uwzględnieniem § 5 pkt 2;
- 3) Odpady opakowaniowe pochodzące z selektywnej zbiórki (papier, tektura, tworzywa sztuczne, szkło oraz tekstylia):
- a) w zabudowie jednorodzinnej – (gospodarstwa domowe) co najmniej jeden raz w miesiącu
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – (gospodarstwa domowe) co najmniej dwa razy w miesiącu
- 4) Odpady wielogabarytowe, budowlane, organiczne, zielone i niebezpieczne wytwarzane w grupie odpadów komunalnych, powinny być odbierane od posiadaczy odpadów przez świadczących usługi na bieżąco w wyznaczonych punktach selektywnego gromadzenia (w pojemnikach lub kontenerach);
- 5) Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych stałych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
- a) sprzątanie odpadów na drogach publicznych przez zarządcę drogi (w tym na: drodze, ulicy, chodnikach i przystankach) – codziennie;

- b) przez właścicieli nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego np. parki, skwery, place zabaw, tereny zieleni, obiekty sportowo –rekreacyjne-codziennie. Natomiast z targowisk niezwłocznie po zakończeniu targu w danym dniu.
- c) kosze uliczne i parkowe opróżnia się systematycznie, zapewniając niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wypadania odpadów na powierzchnię terenu;
- d) usuwanie odpadów komunalnych stałych z cmentarzy, odbywa się co najmniej jeden raz w miesiącu;
- e) przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą, powinni zgłaszać usuwanie odpadów z chwilą wypełnienia pojemnika;
- f) organizatorzy imprez masowych obowiązani są usuwać odpady komunalne stałe i opróżniać toalety przenośne niezwłocznie po zakończeniu imprezy (najpóźniej do ośmiu godzin);
- g) właściciele punktów handlowych i usługowych, zlokalizowanych poza budynkami są obowiązani usuwać odpady komunalne stałe, bezpośrednio po zakończeniu działalności w danym dniu.

§ 12. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych stałych i opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz osadników przydomowych oczyszczalni ścieków z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) Odpady komunalne są odbierane od właścicieli nieruchomości i najemców/właścicieli lokali przez świadczących usługi w/g ustalonego harmonogramu odbioru odpadów, uwzględniającego zapisy niniejszego Regulaminu;
- 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany usytuować urządzenia wypełnione odpadami w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników świadczących usługi bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości. W przypadku braku takiej możliwości należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem przed wejściem lub wjazdem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów, świadczących usługi w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) Opróżnianie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe i osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków, odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, zgłoszonego do świadczącego usługi z którym zawarł umowę. Zamówienie powinno być zrealizowane w czasie do 48 h od daty zgłoszenia;
- 4) Opróżnianie osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków określa instrukcja eksploatacji;
- 5) Do odbierania odpadów komunalnych stałych należy używać pojazdów samochodowych specjalistycznych. Powinny posiadać zamkniętą skrzynię

ładunkową aby w czasie transportu niepowodowały odorów, zanieczyszczenia i zaśmiecania terenu;

- 6) Do opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe i osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków oraz ich transportu należy używać samochodów asenizacyjnych;
- 7) Zanieczyszczenia powstające w trakcie załadunku, transportu i wyładunku odpadów komunalnych stałych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe i osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków - świadczący usługi mają obowiązek niezwłocznie usunąć;
- 8) Świadczący usługi mają obowiązek umieścić na pojazdach samochodowych swoje znaki identyfikacyjne (nazwę, adres i telefon). Powyższe oznaczenie powinno być umieszczone na drzwiach kabiny.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych stałych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów, wymagany od świadczących usługi

§ 13. System gospodarowania odpadami komunalnymi stałymi ma zapewniać ograniczenie masy odpadów komunalnych stałych ulegających biodegradacji, unieszkodliwianych na składowisku:

- 1) Limity odzysku i recyklingu poszczególnych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (odpady kuchenne i zielone) zostały szczegółowo określone w Programie Ochrony Środowiska wraz z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Ryki do 2016r., uchwalonym przez Radę Miejską w Rykach w 2004r. oraz w przepisach odrębnych.
- 2) Obowiązek ten zrealizują świadczący usługi, którym wydano zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości.
- 3) Świadczący usługi mają zapewnić odbiór odpadów komunalnych stałych, ulegających biodegradacji poprzez prowadzenie systematycznej selektywnej zbiórki odpadów celem corocznego zwiększania limitu odzysku. W związku z tym zabezpieczą urządzenia do odzysku tych odpadów oraz nawiążą współpracę z właścicielami i zarządcami nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego

§ 14. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

publicznego. Ponoszą również pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody przez własne zwierzęta domowe.

§ 15. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) W odniesieniu do psów:

a) zarejestrowanie psa w Urzędzie Miejskim, niezwłocznie od dnia wejścia w jego posiadanie. Wpis w rejestrze obejmuje następujące dane:

- imię i nazwisko właściciela,
- adres i telefon właściciela,
- numer identyfikacyjny nadany psu (znaczek),
- imię psa,
- rasa psa i wiek;

b) oznakowanie psa znaczkem identyfikacyjnym przytwierdzonym do obroży. Znaczek wydawany jest nieodpłatnie, wyłącznie osobom uiszczającym podatek od posiadania psów. Pozostałe osoby nabywają znaczki odpłatnie po kosztach zakupu w Urzędzie Miejskim. Dopuszcza się zakup i posiadanie własnych znaczków do oznakowania psa przez posiadaczy.

c) wyposażenie psa w obrożę, smycz i kaganiec;

d) prowadzenie psa na smyczy i w kagańcu na terenie zabudowanym przeznaczonym do wspólnego użytku publicznego; w tym szczególnie w miejscach najbardziej uczęszczanych przez ludzi: m. in. drogi- ulice, parkingi, chodniki, place, skwery, ścieżki spacerowe, pasaż handlowe, parki, tereny zieleni, korytarze, klatki schodowe ;

e) zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi (poza wymienionymi w lit. d) i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Nie dotyczy to jednak psów rasy uznawanej za agresywną lub mieszańców tej rasy oraz nadmiernie pobudliwych;

f) zwolnienie psa ze smyczy i bez kagańca może mieć miejsce tylko na terenie własnej nieruchomości gdy jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający bezpośredni dostęp osób obcych poprzez odpowiednio oznakowaną tabliczką informacyjną ze stosownym ostrzeżeniem przy furtce wejściowej. W tym przypadku furtka oraz bramy powinny być zamknięte bez możliwości otworzenia przez osoby obce.

- g) w przypadku braku ogrodzenia nieruchomości – siedliska mieszkalnego, pies powinien być na uwięzi przy budzie;
- h) uiszczanie podatku od posiadania psów w budownictwie indywidualnym i wielorodzinnym, którego wysokość ustala corocznie Rada Miejska. Obowiązek podatkowy powstaje z dniem wejścia w posiadanie psa przez posiadacza.
- i) systematyczne szczepienie psów przeciwko wściekliźnie, określone w przepisach odrębnych i okazywanie na żądanie osób upoważnionych, zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
- j) posiadanie zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną i okazywanie osobom upoważnionym.

2) W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) stały i skuteczny dozór osobisty lub członka rodziny;
- b) niewprowadzanie zwierząt do obiektów budowlanych użyteczności publicznej m. in. instytucji, przedszkoli, szkół, szpitala, przychodni zdrowia, kościołów, handlu i usług, gastronomii oraz na tereny będące w ich władaniu i inne: targowisk, obiektów sportowo-rekreacyjnych, placów zabaw dla dzieci w tym piaskownic, kąpielisk, kultu religijnego, cmentarzy;
- c) niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny objęte zakazem na podstawie przepisów odrębnych;
- d) niezwłoczne usuwanie przez właścicieli zwierząt, zanieczyszczeń (odchodów) pozostawionych przez zwierzęta ; w szczególności na terenach i miejscach do wspólnego użytku publicznego m.in. drogach-ulicach, chodnikach, placach, skwerach, pasażach handlowych, ścieżkach spacerowych, klatkach schodowych, korytarzach, parkingach, terenach zieleni itp. W związku z tym posiadacz psa, przebywający z nim poza swoją nieruchomością ma obowiązek posiadania woreczka i łopatki celem umożliwienia zebrania i usunięcia odchodów;
- e) w przypadku padnięcia zwierząt, grzebanie ich w miejscach do tego wyznaczonych lub przekazywanie świadczącym usługi celem utylizacji;

§ 16. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy, określa odrębna uchwała Rady Miejskiej z 2000r. w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt w szczególności psów na terenie Gminy Ryki.

§ 17. Padłe zwierzęta domowe, gospodarskie oraz wolno żyjące; stwarzające zagrożenie sanitarno-epidemiologiczne będą zbierane, transportowane i unieszkodliwiane na koszt gminy. W tej sprawie zostaną zawarte umowy z przedsiębiorcami, posiadającymi zezwolenie na świadczenie powyższych usług.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

- § 18. 1) Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy w tym szczególnie: budownictwa wielorodzinnego i jednorodzinnego oraz w bezpośrednim sąsiedztwie budynków i obiektów użyteczności publicznej.
- 2) Na nieruchomościach położonych na terenach zabudowy jednorodzinnej, wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się warunkowo utrzymywanie w budynkach gospodarczych, wyłącznie małych zwierząt gospodarskich na potrzeby własne np. drób, króliki w ilościach nie większych niż łącznie 20 szt. pod warunkiem, iż nie będą stwarzały uciążliwości właścicielom nieruchomości sąsiednich.
- 3) Na nieruchomościach położonych na terenach zabudowy jednorodzinnej, wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na łącznie następujących warunkach:
- a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt,
 - b) wyeliminowania wpływu hodowli zwierząt na środowisko w tym szczególnie zanieczyszczeń i odorów oraz hałasu, które zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości na której jest prowadzona i nie będą stwarzały uciążliwości właścicielom nieruchomości sąsiednich,
 - c) hodowla jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny.
- 4) Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, obowiązani są przestrzegać § 3 pkt 31 i 32 oraz § 18 pkt 2 i 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
- a) przestrzegać przepisów sanitarno-weterynaryjno-epidemiologicznych,
 - b) składować obornik na płytach obornikowych a gnojówkę i gnojownicę w zbiornikach bezodpływowych, zachowując usytuowanie tych budowli, określone w przepisach odrębnych,
 - c) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt co najmniej dwa razy do roku. Pomieszczenia dla zwierząt

gospodarskich powinny być utrzymywane w należytej czystości i porządku na zasadach określonych w przepisach odrębnych,

d) sprzątanania niezwłocznie odchodów zwierząt, pozostawionych podczas ich przeprowadzania przez drogę publiczną oraz inne tereny przeznaczone do wspólnego użytku publicznego,

e) niezwłocznie przekazywać padłe zwierzęta gospodarskie, świadczącym usługi celem utylizacji.

5) Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

a) wewnątrz mieszkań i pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi,

b) w pomieszczeniach nieprzeznaczonych do tego celu; w szczególności takich jak: strychy, piwnice, garaże, balkony,

c) na terenie budownictwa wielorodzinnego i w bezpośrednim sąsiedztwie budynków i obiektów użyteczności publicznej.

6) Pnie pszczele powinny znajdować się w odległości co najmniej 100 m od granicy posesji zabudowanej budynkiem mieszkalnym lub innym obiektem przeznaczonym na stały pobyt ludzi, położonym w najbliższym sąsiedztwie pasieki oraz co najmniej 30 m od dróg publicznych lub miejsc wspólnego użytku publicznego często uczęszczanych przez ludzi.

7) Wprowadza się bezwzględny zakaz wypasania zwierząt gospodarskich na terenach rekreacyjno-sportowych, zieleni oraz innych nieruchomościach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

ROZDZIAŁ VIII

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1) W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez gryzonie w tym szczególnie szczury i myszy, właściciele nieruchomości są obowiązani do przeprowadzania deratyzacji.

2) Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń; w szczególności takich jak: węzły ciepłownicze, korytarze oraz pomieszczenia piwniczne, śmietnikowe, produkcyjne, usługowe, handlowe i magazynowe.

3) Do zwalczania szczurów i myszy należy używać preparatów (trutek) określonych w przepisach odrębnych. Trutkę należy wykładać dwukrotnie w ciągu roku :

I. termin – marzec – kwiecień

II. termin-wrzesień – październik

4) W przypadku wystąpienia znacznej populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarno – epidemiologiczne, Burmistrz w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem

Sanitarnym, określi obszary i terminy podlegające obowiązkowej deratyzacji na terenie gminy oraz poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. Trutkę wykląda się w zależności od stopnia wystąpienia populacji gryzoni w ilości i według stosowania danego preparatu z oznaczoną informacją o szkodliwości spożycia przez ludzi.

§ 20. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§ 21. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawują osoby upoważnione.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w Regulaminie - podlega karze grzywny.

3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w pkt. 2, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.